

# STANOVY POĽOVNÍCKEHO ZDRUŽENIA

**Názov združenia:** Poľovnícke združenie „LUBICA“

**Sídlo:** Slatinka č. 52, 96201 Zvolenská Slatina

**Okres:** Zvolen

**Identifikačné číslo:** 31921094

## PRVÁ ČASŤ

### POSLANIE, ÚLOHY A HOSPODÁRENIE ZDRUŽENIA

#### Čl.1

##### Základné ustanovenia

1. Poľovnícke združenie Ľubica Zvolenská Slatina (ďalej len „PZ“) je podľa § 80 ods..9 zákona č. 274/2009 Zb. o poľovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov / ďalej len „zákon“/ prostredníctvom SPZ organizáciou podľa § 32 zákona.  
PZ ako organizačná jednotka SPZ je prostredníctvom SPZ členom Slovenskej poľovníckej komory. Ako člen Slovenskej poľovníckej komory / ďalej len SPK/ sa podľa § 43 ods. 1 zákona podieľa na chove zveri, starostlivosti o zver a jej životné prostredie vrátane jej lovu.
2. Účelom združenia je spoločný výkon práva poľovníctva v poľovnom revíri č. 13 „LUBICA“ Zvolenská Slatina (ďalej len „poľovný revír“), ktorý bol uznaný rozhodnutím Lesného úradu Zvolen pod číslom Poľov . - 758/31/93. Poľov. -18/25/95-Kr-i a Poľov. -283/3 3/94-Kr-l. Výmera poľovného revíru je 3217,93 ha.
3. Združenie je základnou organizačnou jednotkou Slovenského poľovníckeho zväzu (ďalej len „SPZ“) s vlastnou právnou subjektivitou a koná vo svojom mene.
4. PZ a jeho členovia sa vo svojej činnosti riadia zákonom a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, vlastnými stanovami, prevádzkovým poriadkom PZ, uzneseniami svojich orgánov, uzneseniami orgánov zväzu a opatreniami orgánov, ktoré riadia poľovníctvo .

#### Čl. 2

##### Úlohy PZ

1. Základnou úlohou PZ je zver cieľavedome chovať a chrániť, loviť ju, ulovenú zver hospodárne zúžitkovať, pritom plne rešpektovať a kladne ovplyvňovať tvorbu, ochranu a využívanie životného prostredia. Pri plnení týchto úloh PZ:
  - a/ vypracúva plán poľovníckeho hospodárenia na dobu zmluvy o postúpení výkonu práva poľovníctva, ročné plány chovu, lovu a starostlivosti o zver a zabezpečuje dôsledné plnenie schválených plánov;
  - b/ stará sa o udržiavanie normovaných kmeňových stavov zveri, o zlepšenie starostlivosti o zdravotný stav a ochranu genofondu jednotlivých druhov zveri;
  - c/ robí opatrenia na zlepšovanie úživnosti poľovného revíru, získavanie krmív na prikrmovanie zveri, na obmedzovanie škôd spôsobených zverou na poľnohospodárskej a lesnej výrobe a škôd spôsobených na zveri.;
  - d/ stará sa o udržiavanie potrebného počtu a druhu predpísaných poľovne upotrebitelných psov;

- e/ buduje potrebné poľovnícke zariadenia (krmidlá, posedy, soliská, sklady krmív a pod.) a zabezpečuje ich údržbu;
  - f/ spolupôsobí s ostatnými orgánmi a organizáciami na aktívnej ochrane prírody a životného prostredia.
2. PZ zabezpečuje hospodárne využitie, fyzickú a právnu ochranu svojho i zvereného majetku, s ktorým hospodári.
  3. PZ organizuje odbornú výchovu svojich členov, prácu s mládežou v obvode svojej pôsobnosti a propaguje význam starostlivosti o zver. Vytvára podmienky pre rozvoj záujmovej aktivity svojich členov, osobitne ich zapájanie pri plnení úloh pri tvorbe a ochrane životného prostredia a racionálne využívanie prírodných zdrojov.
  4. Pri plnení svojich úloh PZ úzko spolupracuje s vlastníkmi a užívateľmi poľovných pozemkov.
  5. Propaguje poľovníctvo a ochranu prírody medzi verejnosťou, najmä mládežou, prípadne vykonáva iné činnosti, ktoré prispievajú k zveľadeniu poľovníctva.
  6. PZ môže vykonávať aj iné činnosti, pokiaľ prispievajú k riadnemu poľovníckemu hospodáreniu, sú v súlade so stanovami zväzu a všeobecne záväznými právnymi predpismi.

### Čl.3

#### Hospodárenie PZ

1. Majetok PZ tvoria:
  - a/ členské podiely
  - b/ členské a účelové príspevky
  - c/ výnosy z poľovníckeho hospodárenia;
  - d/ príjmy z inej činnosti združenia;
  - e/ dotácie, subvencie a dary;
  - f/ iné majetkové príjmy a hodnoty;
  - g/ hnutelný i nehnuteľný majetok a jeho výnosy.
2. PZ hospodári podľa vlastného plánu hospodárenia schváleného členskou schôdzou PZ a všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. PZ vytvára podmienky pre samofinancovanie. Pre hmotnú zainteresovanosť členov PZ schvaľuje vlastné pravidlá hospodárenia v nadväznosti na všeobecne platné právne normy pre vytváranie zdrojov samofinancovania. Pritom zabezpečí tvorbu zdrojov:
  - a/ na vyrovnanie nákladov spojených s platením nájomného, chovom poľovne upotrebitelných psov, starostlivosťou o zver a poľovnícke zariadenia, úhradu daní a poplatkov;
  - b/ na zabezpečenie tvorby centrálne zriadených fondov za účelom zveľadenia poľovníctva a zabezpečenia činnosti SPZ. Výšku odvodov do týchto fondov určia rady SPZ.
4. Členské podiely nie sú vo vlastníctve PZ, sú len zverenými prostriedkami členov, ktorými PZ môže disponovať len v prípade, že nemá k dispozícii iné finančné prostriedky a k ich použitiu dá súhlas členská schôdza. Pri zániku členstva v PZ sa členské podiely alebo ich zostatková hodnota (po vyrovnaní prípadných dlhov člena) vracajú členom alebo dedičom.

**DRUHÁ ČASŤ**  
**ČLENSTVO V PZ**  
**Čl. 4**

**Vznik členstva v PZ**

1. Členom PZ (ďalej len „člen“) sa môže stať len člen SPZ, ktorý má platný poľovný lístok a vlastní najmenej 1 hektár poľovnej plochy revíru, alebo ekvivalent tejto plochy v pozemkovom spoločenstve. Podmienka sa pokladá za splnenú aj v prípade potenciálneho zákonného dediča v najbližšej skupine (deti majiteľa, manžel, manželka) ako aj manžel, manželka detí, otec majiteľa a matka majiteľa.
2. Uchádzač o členstvo v PZ môže byť na základe písomnej žiadosti prijatý členskou schôdzou do pozície čakaťa na členstvo v PZ (ďalej len „čakateľ“). Čakateľom sa môže stať člen SPZ (a má platný poľovný lístok).
3. Čakateľ:
  - a/ je na základe rozhodnutia výboru PZ zaradený na obdobie minimálne dvoch rokov (ďalej „čakateľská lehota“) do pracovnej skupiny členov PZ, prípadne je pridelený pod priame vedenie (gesciu) konkrétneho člena PZ;
  - b/ počas čakateľskej lehoty platí členské príspevky, zúčastňuje sa na všetkých oficiálnych akciách PZ (- členské schôdze, brigády, spoločné poľovačky), stará sa o pridelené poľovné zariadenia, zabezpečuje ich opravy, naplnenie krmivom a čistenie;
  - c/ na základe rozhodnutia výboru PZ môže obdržať povolenie na poľovačku, do revíru však môže vstupovať s poľovnou zbraňou len v sprievode člena PZ;
  - d/ nemá hlasovacie právo, ani aktívne a pasívne volebné právo.
  - e/ každoročne, spravidla k výročnej schôdzi výbor zhodnotí pôsobenie čakaťa v poľovnom združení a odporučí alebo neodporučí jeho prijatie za riadneho člena PZ, ak o to čakateľ požiada. O prijímaní členov sa spravidla hlasuje na výročnej členskej schôdzi, na inej členskej schôdzi len z výnimočných dôvodov.
4. Dĺžka čakateľskej lehoty môže byť v odôvodnených prípadoch, na základe návrhu výboru PZ a rozhodnutím členskej schôdze skrátená, alebo predĺžená.
5. Po uplynutí čakateľskej lehoty výbor PZ vyhodnotí činnosť čakaťa a predloží členskej schôdzi návrh na jeho prijatie, či neprijatie za člena PZ. Splnenie povinností v rámci čakateľskej lehoty nezakladá automaticky nárok na vznik členstva v PZ.
6. Členov do PZ prijíma členská schôdza PZ na základe písomnej žiadosti čakaťa .
7. Prijatie za člena PZ nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania stanov PZ a zaplatením členského podielu.
8. Počet členov v PZ sa riadi zásadou, že na každých začatých 100 ha plochy revíru môže mať PZ najviac jedného člena.
9. Zásada podľa čl. 4, ods. 8. nemusí byť dodržaná pri prijímaní člena, ktorého členstvo je pre PZ veľmi prospešné a dôležité z hľadiska jeho pracovného zaradenia, funkcie, odborných, či osobných kontaktov a kvalít. Takto prijatý člen sa pri prijímaní do PZ zaviazuje, že po ukončení vykonávania funkcie, alebo po pominutí dôvodov , pre ktoré bol prijatý, skončí členstvo v PZ Ľubica Zv. Slatina.
10. Čestným členom PZ sa môže stať na základe rozhodnutia členskej schôdze aj osoba, ktorá nevlastní poľovný lístok. Čestný člen na základe dohody s výborom PZ, má

právo sa zúčastňovať na akciách PZ, vykonávať činnosti a práce podľa potrieb PZ a vlastných možností. Čestný člen nemá hlasovacie právo, ani aktívne a pasívne volebné právo v PZ. Čestné členstvo zaniká vystúpením, smrťou, alebo rozhodnutím o zrušení čestného členstva v PZ členskou schôdzou PZ.

11. Zaslúžilým čestným členom PZ sa môže stať riadny člen PZ na základe vlastnej žiadosti po dovŕšení 70 roku veku a po 20 rokoch riadneho členstva v PZ, zároveň musí byť držiteľom poľovníckeho lístka a členom SPZ. Podmienkou vzniku zaslúžilého čestného členstva je vzdanie sa riadneho členstva v PZ a splnenie všetkých povinností voči PZ. Pokiaľ je držiteľom zbrojného preukazu, bude mu pridelené povolenie na lov bezparohatej zveri a pri dovŕšení okrúhleho jubilea i na lov parohatej zveri. Takýto člen bude pridelený do pracovnej skupiny, bude mu pridelená zverina v rámci skupiny, môže sa zúčastňovať brigád. Zaslúžilý čestný člen PZ je oslobodený od akýchkoľvek poplatkov, zároveň nemá hlasovacie právo, aktívne ani pasívne volebné právo. Zánik zaslúžilého čestného členstva je možný za rovnakých podmienok ako zánik riadneho členstva.

## Čl. 5

### Základné práva a povinnosti členov

1. Člen PZ má právo:

- a/ zúčastňovať sa rokovania a rozhodovania na členských schôdzach PZ;
- b/ voliť a byť volený do orgánov PZ, resp. vyšších orgánov SPZ;
- c/ zúčastňovať sa na výkone práva poľovníctva a ostatnej činnosti PZ;
- d/ podávať návrhy, podnety a sťažnosti orgánom PZ, resp. vyšším orgánom SPZ;
- e/ z vážnych dôvodov požiadať o úľavy pri plnení povinností člena PZ v dohodnutom rozsahu až na dobu 2 rokov. Výbor PZ navrhne členskej schôdzi pravidlá jeho členstva v PZ v tomto období.
- f/ splnomocniť iného člena PZ Ľubica na svoje zastupovanie na členskej schôdzi PZ vrátane hlasovania.

2. Člen PZ je povinný:

- a/ zaplatiť členský podiel a členské príspevky v čiastke a termíne stanovenom orgánmi PZ;
- b/ podieľať sa na činnosti, správe a hospodárení s majetkom PZ;
- c/ dodržiavať stanovy a ostatné interné predpisy PZ;
- d/ plniť rozhodnutia orgánov PZ;
- e/ nahradiť PZ škodu, za vznik ktorej zodpovedá.

## Čl. 6

### Členská disciplína

1. Členovi, ktorý porušil povinnosti vyplývajúce z členstva v PZ a na nápravu vzhľadom na závažnosť porušenia nepostačuje pohovor, môže výbor PZ podľa miery zavinenia a ostatných okolností uložiť tieto druhy kárnych opatrení:
- a/ pokarhanie pred výborom PZ;
  - b/ dočasné obmedzenie lovu zveri v revíri (druh, rozsah, alebo spôsobu), na dobu 1 až 5 rokov;
  - c/ zníženie podielu na výsledku hospodárenia na dobu 5 rokov;
  - d/ vylúčenie z PZ.

2. Vylúčiť z PZ možno len člena, ktorý hrubo, alebo opätovne do piatich rokov od predchádzajúceho právoplatného kárneho opatrenia uloženého PZ, porušil Stanovy SPZ, interné predpisy PZ, alebo predpisy upravujúce výkon práva poľovníctva a predpisy súvisiace s výkonom práva poľovníctva, alebo si viac ako jeden rok neplní povinnosti voči PZ, alebo konal v rozpore so záujmami PZ.
3. Rozhodnutie o uložení kárneho opatrenia sa musí vypracovať písomne a zaslať doporučeným listom členovi, ktorému bolo kárne opatrenie uložené. Rozhodnutie musí obsahovať označenie orgánu, ktorý ho vyniesol, deň a miesto vynesenia rozhodnutia, osobné údaje stíhaného, výrok o vine s popisom skutku a označením predpisu, k porušeniu ktorého došlo, presné uvedenie kárneho opatrenia, odôvodnenie so stručným, presným a výstižným popisom skutkového stavu a poučenie o opravnom prostriedku.
4. Proti kárnemu opatreniu uloženému výborom PZ sa možno odvolať do 15 dní od jeho doručenia na členskú schôdzu PZ. Včas podané odvolanie má odkladný účinok. Rozhodnutie vnesené členskou schôdzou v odvolacom konaní je konečné.
5. Po uplynutí polovice kárnych opatrení uložených podľa čl. 6, ods.1, písm. b/ a c/, môže kárny orgán, ktorý vyniesol prvostupňové rozhodnutie, rozhodnúť na základe písomnej žiadosti o odpustení ich zvyšku.
6. Člena nemožno stíhať, ak od spáchania skutku uplynula trojročná premlčacia lehota. Začatím konania a podaním odvolania sa premlčacia lehota prerušuje a začína plynúť nová premlčacia lehota. Konanie sa považuje za začaté dňom, kedy výbor PZ obdržal oznámenie o spáchaní skutku. Ak je skutok predmetom trestného alebo priestupkového konania a bez rozhodnutia orgánov činných v trestnom konaní alebo v priestupkovom konaní nemožno rozhodnúť, premlčacia lehota spočíva až do dňa ich právoplatného rozhodnutia a týmto dňom začína plynúť nová premlčacia lehota.
7. Rozhodnutia súdov, alebo orgánov štátnej správy o potrestaní páchatel'a trestného činu alebo priestupku nevyklučuje kárne stíhanie člena kárnymi orgánmi PZ. Kárne orgány PZ rozhodujú nezávisle od rozhodnutí štátnych orgánov a môžu uložiť kárne opatrenie aj v prípadoch, keď štátne orgány zastavili stíhanie v dôsledku vyhlásenia amnestie alebo nezistili v konaní stíhaného trestný čin alebo priestupok.

## Čl. 7

### Zánik členstva v PZ

1. Členstvo v PZ zaniká :
  - a/ smrťou člena;
  - b/ vystúpením člena. Vystúpenie treba oznámiť písomne výboru PZ;
  - c/ zánikom členstva v SPZ;
  - d/ vylúčením z PZ;
  - e/ zánikom PZ;
  - f/ nezaplatením členského a účelového príspevku PZ v stanovenej lehote;
  - g/ právoplatným rozhodnutím o odňatí poľovného lístku.
  - h/ zánikom podmienky vlastníctva poľovnej plochy podľa čl.4 ods. 1 stanov.
2. Členovi, ktorému členstvo v PZ zaniklo, sa vráti členský podiel, alebo jeho zostatková hodnota. Zostatková hodnota sa vypočíta tak, že od členského podielu sa odpočítajú prostriedky, ktoré sa z neho čerpali na činnosť PZ a tiež sa odpočítajú pohľadávky,

ktoré má voči bývalému členovi PZ. Podiel je splatný až po schválení ročných hospodárskych výsledkov a odrátaní pohľadávok.

## TRETIA ČASŤ ORGANIZÁCIA A RIADENIE PZ

### Čl. 8

#### Orgány PZ

1. Orgánmi PZ sú:
  - a/ členská schôdza PZ
  - b/ výbor PZ
  - c/ dozorná rada
2. Orgány Poľovnickeho združenia „Lubica“ Zvolenská Slatina sú volené v súlade s Volebným poriadkom Poľovnickeho združenia „Lubica“ Zvolenská Slatina, ktorý upravuje postup pri voľbe a kreovaní orgánov.

### Čl. 9

#### Členská schôdza

1. Členská schôdza PZ je najvyšším orgánom PZ. Schádza sa podľa potreby, najmenej 2 razy do roka, z toho raz za rok, spravidla do konca februára, ako výročná.
2. Členskú schôdzu zvoláva výbor PZ podľa plánu schváleného členskou schôdzou, alebo podľa aktuálnej potreby, a to písomne alebo elektronicky s uvedením navrhovaného programu aspoň 8 dní vopred. Výbor musí do 30 dní zvolať členskú schôdzu, ak o to požiada aspoň 1/3 členov PZ, dozorná rada, nadriadené zväzové orgány, alebo orgán štátnej správy. V prípade, že do tejto lehoty schôdzu nezvolá, na základe oznámenia navrhovateľa schôdzu zvolá na náklady PZ vyšší orgán SPZ.
3. Členská schôdza rozhoduje o všetkých závažných záležitostiach PZ, najmä:
  - a/ o zmene stanov PZ;
  - b/ volí na päťročné funkčné obdobie predsedu, poľovnickeho hospodára a ďalších členov výboru PZ, predsedu a ďalších členov dozornej rady. Predseda a poľovnícky hospodár sa volia v samostatných hlasovaniach.
  - c/ na základe návrhu výboru PZ rozhoduje o prijatí člena a čakaťa na členstvo.
  - d/ o návrhu na ustanovenie poľovnickej stráže, resp. o návrhu na jeho odvolanie;
  - e/ o sťažnostiach členov proti rozhodnutiam výboru alebo dozornej rady;
  - f/ o zrušení PZ. Toto uznesenie musí bezodkladne oznámiť predstavenstvu OkO SPZ, orgánom štátnej správy a vlastníkovi (užívateľovi) poľovných pozemkov, s ktorými má uzatvorenú zmluvu o postúpení výkonu práva poľovníctva;
  - g/ schvaľuje správu výboru PZ o jeho činnosti a vykonaných opatreniach medzi schôdzami PZ;
  - h/ volí delegátov na okresný snem OkO SPZ podľa kľúča stanoveného okresnou radou SPZ;
  - ch/ volí zástupcov PZ do zboru zástupcov okresnej rady SPZ, ak sa táto nevolí priamo na sneme OkO SPZ;
  - i/ o odvolaniach proti rozhodnutiam výboru PZ o uložení kárneho opatrenia.
  - j/ prijíma Volebný poriadok Poľovnickeho združenia „Lubica“ Zvolenská Slatina.

4. Výročná členská schôdza má všetky právomoci ako členská schôdza a okrem toho:
  - a/ schvaľuje správu výboru PZ o činnosti a výsledkoch hospodárenia PZ za uplynulý rok, ako i správu dozornej rady o kontrole činnosti a hospodárenia PZ;
  - b/ rozhoduje o použití výnosu hospodárenia alebo úhrade straty za uplynulý rok;
  - c/ schvaľuje plán činnosti PZ;
  - d/ schvaľuje výšku členských podielov a riadnych, príp. mimoriadnych členských príspevkov.
5. Súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov PZ je potrebný na platnosť rozhodnutia o:
  - a/ zmene stanov PZ;
  - b/ o voľbe a odvolaní členov orgánov PZ;
  - c/ o prijímaní čakateľov a členov PZ;
  - d/ o zamietnutí odvolania proti kárnemu rozhodnutiu vynesenému výborom PZ;
  - e/ určení členského podielu a členských príspevkov v PZ;
  - f/ úhrade straty a použití výsledkov hospodárenia PZ;
  - g/ o zániku PZ, či o zlúčení s iným PZ.
6. Mimoriadna členská schôdza prerokúva otázky, pre ktoré bola zvolaná.
7. Členská schôdza je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov.
8. Uznesenie je platné, ak ho schváli nadpolovičná väčšina prítomných členov (zároveň vid' bod 5).

## Čl. 10

### Výbor PZ

1. Výkonným orgánom PZ je výbor PZ, ktorý:
  - a/ spravuje záležitosti PZ v období medzi členskými schôdzami, zabezpečuje plnenie uznesení členských schôdzí a rozhoduje o všetkých záležitostiach, ktoré nie sú výslovne vyhradené iným orgánom PZ;
  - b/ zodpovedá za dodržiavanie poľovníckej, hospodárskej, finančnej a organizačnej disciplíny PZ;
  - c/ v kárnom konaní ukladá členom PZ kárne opatrenia;
  - d/ predkladá pravidelné správy o svojej činnosti členskej schôdzi PZ.
2. Výbor PZ sa skladá z predsedu, podpredsedu, tajomníka, poľovníckeho hospodára a ďalších troch členov. Navzájom nemožno spájať funkcie predsedu, tajomníka, poľovníckeho hospodára a finančného hospodára. Poľovnícky hospodár môže funkciu vykonávať až po schválení orgánom štátnej správy.
3. Schôdze výboru zvoláva predseda PZ aspoň 5 dní vopred, pričom prizýva i predsedu dozornej rady, ktorý má pri rozhodovaní poradný hlas. Výbor sa môže právoplatne uznášať, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov. Uznesenie výboru je právoplatné ak ho schváli nadpolovičná väčšina prítomných členov. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.

## Čl. 11

### Práva a povinnosti členov výboru PZ

#### 1. Predseda PZ:

- a/ zastupuje PZ pred úradmi a tretími osobami a rokuje v jeho mene;
- b/ vydáva pokyn na zvolanie zasadnutia výboru a členskej schôdze podľa uznesenia výboru;
- c/ podpisuje za užívateľa poľovného revíru povolenky na poľovačky;
- d/ vedie výborové a členské schôdze;
- e/ kontroluje plnenie úloh uložených jednotlivým funkcionárom a dozerá na činnosť PZ;
- f/ zodpovedá za splnenie úloh, ktoré uložili PZ štátne orgány, vyššie orgány SPZ a iné organizácie;
- g/ spolu s tajomníkom, alebo iným povereným členom výboru rozhoduje o neodkladných záležitostiach patriacich do právomoci výboru PZ a žiada o schválenie týchto rozhodnutí na najbližšej schôdzi výboru PZ;
- h/ je oprávnený podpisovať záznamy o praktickej príprave kandidátov.

#### 2. Podpredseda PZ :

- a/ zastupuje na základe poverenia výboru PZ neprítomného predsedu so všetkými jeho právami a povinnosťami;
- b/ zabezpečuje úlohy, ktoré boli na neho prenesené z právomocí predsedu;
- c/ zodpovedá za osvetovú prácu;
- d/ dozerá na dodržiavanie zvykov a tradícií na poľovačkách, ďalších akciách organizovaných PZ a akciách, na ktorých sa PZ podieľa;
- e/ zabezpečuje propagáciu činnosti PZ a styk s médiami;
- f/ organizuje činnosť KMPP;
- g/ pripravuje návrhy na vyznamenania členov PZ.

#### 3. Tajomník PZ :

- a/ zastupuje s predsedom PZ pred úradmi a tretími osobami a rokuje v jeho mene;
- b/ podpisuje na základe poverenia predsedu alebo výboru PZ písomnosti zásadného charakteru, bežnú korešpondenciu môže podpisovať sám;
- c/ na pokyn predsedu zvoláva zasadnutia výboru a členských schôdzi;
- d/ vybavuje korešpondenciu, vedie evidenciu došlých listov a zodpovedá za ich včasné vybavenie, vedie v evidencii všetky predpisy, pokyny a nariadenia vyšších orgánov a spolu s predsedom dbá o ich včasné a presné plnenie;
- e/ archivuje stanovy, zápisnice zo schôdzi a všetky dôležité písomnosti PZ a zodpovedá za ich riadne uloženie;
- f/ robí zápisnice zo schôdzi výboru a členských schôdzi, pokiaľ nie je funkciou zapisovateľa poverený iný člen, zápisnice z členských schôdzi zasiela v jednom vyhotovení na OkO SPZ;
- g/ predkladá výboru prihlášky nových členov a žiadosti o zrušenie členstva a ostatnú došlú poštu, vedie zoznam členov;

h/ zostavuje v spolupráci s ostatnými funkcionármi celoročnú správu o činnosti PZ pre výročnú členskú schôdzu.

#### 4. Poľovnícky hospodár PZ:

- a/ pripravuje a predkladá v stanovenom termíne plán poľovníckeho hospodárenia a plán spoločných poľovačiek, dbá na jeho dodržiavanie, dozerá, aby sa právo poľovníctva vykonávalo podľa zásad riadneho poľovníckeho hospodárenia a aby bolo v súlade s predpismi o poľovníctve a predpismi o ochrane prírody a krajiny. Poľovníckeho hospodára zároveň obvodný úrad schváli aj za člena poľovníckej stráže;
- b/ navrhuje užívateľovi poľovného revíru opatrenia potrebné na zabezpečenie riadneho poľovníckeho hospodárenia, na ochranu poľovného revíru, zamedzenie škôd na zveri a divine, na zabezpečenie starostlivosti o zver v čase núdze a realizáciu nariadených veterinárnych a zverozdravotných opatrení a vyžaduje od užívateľa revíru plnenie prijatých opatrení;
- c/ vedie poľovnícku evidenciu a štatistiku a na požiadanie ju predkladá orgánom štátnej správy;
- d/ prideľuje značky na označovanie ulovenej raticovej zveri a vedie o nich evidenciu, archivuje značky z ulovenej zveri, ktorú PZ použilo na vlastnú spotrebu;
- e/ podpisuje so štatutárnym zástupcom užívateľa poľovného revíru písomnosti týkajúce sa poľovníckeho hospodárenia a povolenky na poľovačku, o vydaných povolenkách vedie evidenciu;
- f/ zúčastňuje sa na inštruktážach organizovaných orgánom štátnej správy a preukazuje tomuto orgánu znalosť z poľovníckych predpisov;
- g/ dozerá v poľovnom revíri na praktickú prípravu uchádzačov o poľovný lístok a čakateľov na členstvo v PZ, predkladá návrhy na ich hodnotenie a je oprávnený podpísať záznamy o praktickej príprave uchádzačov;
- h/ usmerňuje činnosť poľovníckej stráže a dáva podnet užívateľovi poľovného revíru na zmeny v jej zložení;
- i/ priebežne informuje výbor a členskú schôdzu PZ o stave poľovného revíru a navrhuje potrebné opatrenia;
- j/ spolu s predsedom PZ podpisuje písomnosti týkajúce sa poľovníckeho hospodárenia vrátane plánov a štatistických hlásení;
- k/ vedie záznamy o tom, komu, kedy a aké množstvo diviny sa dodalo;

#### 5. Finančný hospodár PZ:

- a/ vedie finančné hospodárenie PZ podľa všeobecne platných predpisov, interných predpisov a uznesení orgánov SPZ;
- b/ zapisuje do peňažného denníka všetky príjmy a výdavky podľa dokladov, tieto chronologicky čísloje, eviduje a ukladá;
- c/ prijíma peňažné hotovosti a robí výplaty so súhlasom výboru PZ spravidla prostredníctvom peňažného ústavu;
- d/ zriaďuje bežný účet, prislúcha mu spolu s predsedom a podpredsedom dispozičné právo s bežným účtom, zodpovedá za pokladničnú hotovosť, je hmotne zodpovedný

- za zverené finančné prostriedky a nakladanie s nimi v súlade s rozhodnutiami orgánov PZ;
- e/ na základe plánu poľovníckeho hospodárenia vypracováva návrh finančného plánu a predkladá ho na schválenie orgánom PZ, počas roka zodpovedá za jeho dodržiavanie;
  - f/ zúčastňuje sa inventarizácie majetku PZ, predkladá ho na schválenie výročnej členskej schôdzy;
  - g/ zostavuje výkaz o hospodárení a stave majetku PZ a predkladá ho na schválenie výročnej členskej schôdzy PZ;
  - h/ zodpovedá za starostlivé uschovanie príjmových a výdavkových dokladov a pravidelne podáva výboru a členskej schôdzy PZ prehľadnú správu o čerpaní finančných prostriedkov a finančnej situácii v PZ.
6. Kynologický referent PZ:
- a/ vedie evidenciu poľovných psov v majetku PZ a evidenciu poľovných psov v majetku členov PZ;
  - b/ pripravuje každoročne reverzné zmluvy s chovateľmi poľovne upotrebitelných psov na základe rozhodnutia výboru PZ;
  - c/ dozerá na riadne umiestnenie poľovných psov v psincoch a stará sa o zabezpečenie chovu, výcviku a absolvovanie skúšok poľovnej upotrebitelnosti;
  - d/ informuje chovateľov poľovných psov v PZ o organizovaných výstavách, skúškach a iných kynologických akciách;
  - e/ eviduje a dozerá na správne používanie poľovných psov na spoločných a individuálnych poľovačkách v revíri PZ ĽUBICA;
  - f/ spolu s poľovníckym hospodárom je zodpovedný za dodržiavanie počtu poľovne upotrebitelných psov v revíri PZ podľa platných predpisov.
7. Strelecký referent PZ:
- a/ vedie evidenciu poľovných zbraní členov PZ;
  - b/ organizuje strelecké podujatia PZ v zmysle Streleckého poriadku SPZ;
  - c/ zabezpečuje účasť členov PZ na kontrolných streľbách a iných streleckých podujatiach SPZ a vedie evidenciu o účasti členov na týchto podujatiach.
8. Brigádnický referent :
- a/ v súlade s plánom práce PZ v aktuálnom roku a na základe rozhodnutia výboru PZ, zvoláva a organizuje brigády členov PZ;
  - b/ eviduje účasť a aktivitu členov PZ na brigádach;
  - c/ zvolávanie brigády na základe písomných pozvánok členom PZ robí v spolupráci s tajomníkom PZ;
  - d/ priebežne spracováva všetky údaje o vykonaných prácach, činnostiach, brigádach a aktivitách členov PZ a následne vypracováva prehľad bodového ohodnotenia činnosti členov PZ v roku, ktorý po schválení výborom je predložený na výročnej členskej schôdzy PZ.

## Čl. 12

### Dozorná rada

1. Dozorná rada je kontrolný orgán PZ nezávislý na výbore. Zodpovedá členskej schôdzi, ktorej predkladá správu o svojej činnosti a návrhy na odstránenie zistených nedostatkov a chýb. Dozorná rada zasadá podľa potreby minimálne dva krát za rok. Zasadanie dozornej rady je nezávisle od zasadnutia výboru PZ. Zasadnutie dozornej rady vedie predseda dozornej rady.
2. Dozornú radu volí členská schôdza. Tvoria ju traja členovia PZ, pričom jedného z jej členov zvolí za predsedu dozornej rady. Členstvo v dozornej rade je nezlúčiteľné s členstvom vo výbore PZ.
3. Dozorná rada kontroluje činnosť a hospodárenie PZ a jeho orgánov, najmä plnenie plánu poľovníckeho a finančného hospodárenia, plnenie zmluvných záväzkov, dodržiavanie zákoností a uznesení členských schôdzi a nadriadených orgánov. Dozorná rada predkladá správu z kontroly výročnej členskej schôdzi PZ. Každé kontroly sa musí zúčastniť štatutárny zástupca PZ a osoby hmotne zodpovedné, prípadne ďalší funkcionári. O vykonanej kontrole sa vyhotoví správa, v ktorej sa uvedie zistený stav. Protokol, resp. záznam z kontroly vykonanej dozornou radou sa schvaľuje na najbližšom zasadnutí dozornej rady.
4. Vo svojej činnosti sa riadi smernicami pre činnosť dozorných rád SPZ, metodickými pokynmi rady SPZ a všeobecne záväznými právnymi predpismi. Schádza sa podľa potreby, najmenej dva razy do roka, zvoláva ju predseda dozornej rady.
5. Predseda (člen) dozornej rady je prizývaný na zasadnutia výboru PZ. Účasť člena dozornej rady na zasadnutí výboru nenahrádza zasadnutie dozornej rady.

## Čl. 13

### Zápisnice z rokovaní orgánov a konanie menom PZ

1. O rokovaní orgánov PZ a jeho výsledkoch sa robia stručné a výstižné zápisnice, ktoré sa archivujú. Zápisnice z členskej schôdze podpisujú predseda a tajomník a dvaja overovatelia, zápisnice z výboru podpisujú predseda a tajomník. Zápisnice z rokovania dozornej rady podpisuje jej predseda. Zápisnice z členských schôdzi, rovnopisy správ dozorných rád sa zasielajú i OkO SPZ do 30 dní od dňa rokovania.
2. PZ zastupuje predseda alebo tajomník, alebo iný poverený člen PZ.
3. Písomnosti podpisuje predseda a tajomník. Ak ide o poľovnícke plánovanie alebo povolenia na poľovačku, podpisuje ich predseda a poľovník hospodár. Písomnosti finančnej povahy podpisuje finančný hospodár a predseda. Predseda, podpredseda a finančný hospodár PZ majú v banke podpisové vzory, na základe ktorých môžu vždy dvaja realizovať finančné operácie PZ.

## Čl. 14 Zánik združenia

1. Poľovnícke združenie zaniká:
  - a/ uznesením členskej schôdze schváleným viac ako polovicou hlasov všetkých členov PZ;
  - b/ rozhodnutím predstavenstva OkO SPZ , ak PZ neplní povinnosti vyplývajúce so schválených stanov SPZ, alebo stanov PZ, alebo vyvíja činnosť v rozpore s týmito stanovami. Proti rozhodnutiu predstavenstva OkO alebo RgO SPZ , ktoré vo veci vynesie prvostupňové rozhodnutie, môže podať PZ odvolanie na prezídium SPZ do 30 dní od jeho doručenia. Riadne podané odvolanie má odkladný účinok. Rozhodnutie vynesené v odvolacom konaní je konečné a ďalší opravný prostriedok sa proti nemu nepripúšťa.
2. Pri zániku PZ uznesením členskej schôdze vykoná likvidáciu likvidátor menovaný touto členskou schôdzou. Pri zániku PZ rozhodnutím predstavenstva OkO SPZ vykoná likvidáciu určený likvidátor (likvidačná komisia).
3. Likvidátor (likvidačná komisia):
  - a/ sústredí peňažné prostriedky PZ na jednom účte a najhospodárnejším spôsobom odpredá alebo zabezpečí ostatný hnutel'ný a nehnuteľný majetok;
  - b/ z prípadného výt'azku uhradí záväzky PZ, vráti členom PZ celé alebo zostatkové časti členských podielov;
  - c/ pri zániku PZ sa prípadný likvidačný prebytok rozdelí medzi členov podľa koeficientu získaného počtom členov a násobkom ročnej dĺžky ich členstva v PZ;
  - d/ úradným spôsobom znehodnotí pečiatky PZ a zabezpečí uloženie spisového materiálu a písomností účtovnej povahy na OkO SPZ v súlade so skartačným poriadkom SPZ;
  - e/ správu o vykonaní likvidácie predloží orgánu, ktorý ho likvidáciou poveril a OkO SPZ, prípadne ďalším zainteresovaným orgánom.

## Čl. 15 Záverečné a prechodné ustanovenia

1. Tieto stanovy boli prijaté členskou schôdzou PZ Ľubica Zvolenská Slatina dňa 22.6.2025 a nadobúdajú účinnosť dňom 22.6.2025.
2. Schválením týchto stanov strácajú platnosť doterajšie stanovy združenia.
3. Členovia PZ, ktorí boli prijatí do združenia za riadnych členov do 22.6.2025, nie sú povinní splňať podmienku vlastníctva poľovnej plochy podľa čl. 4 ods. 1. týchto stanov.

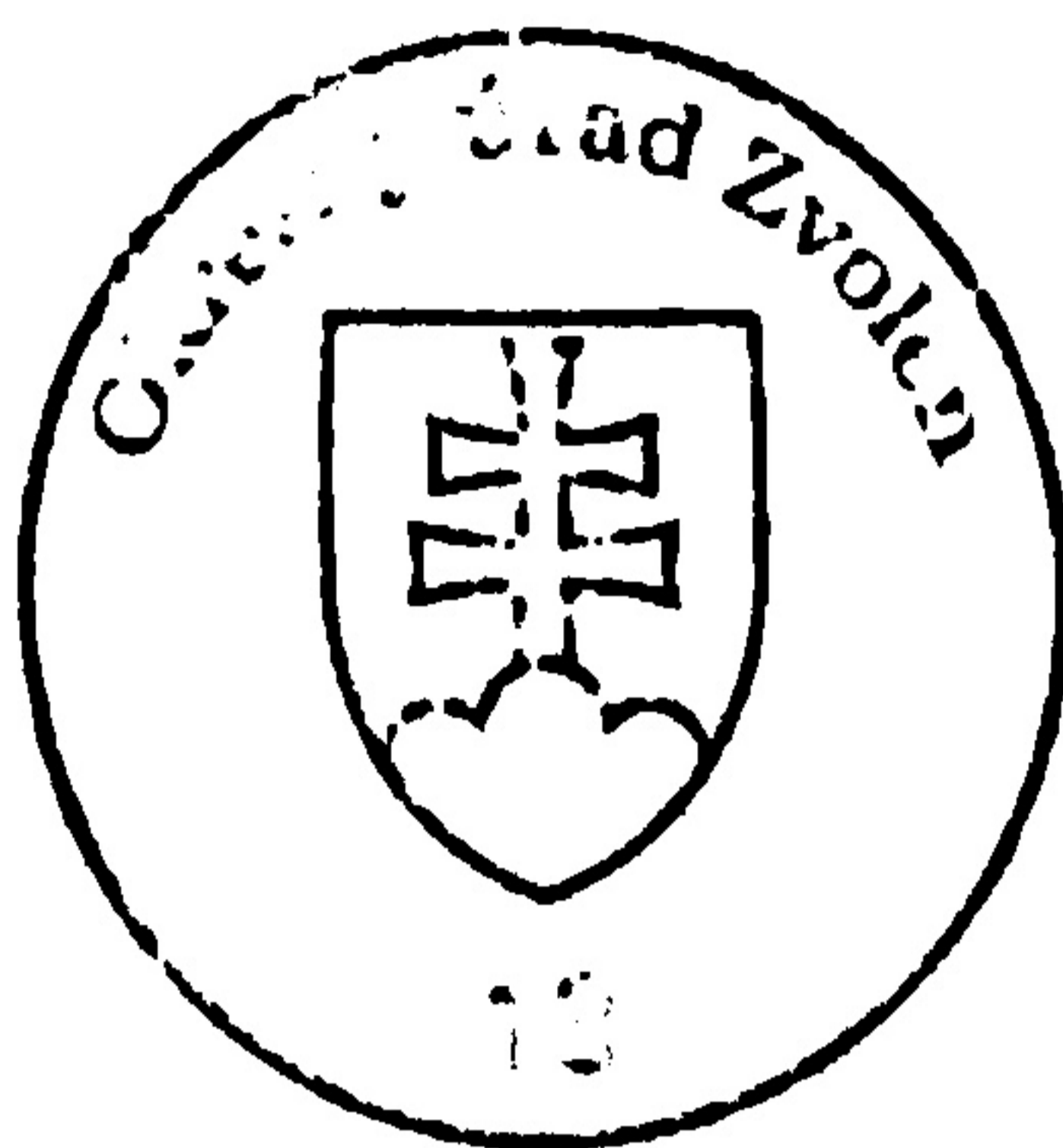
Martin Trebuľa  
predseda PZ




MUDr. Branislav Koreň  
tajomník PZ

~~POĽNÍCKE ZDRUŽENIE~~  
~~ĽUBICA~~  
~~ZVOLENSKÁ SLATINA~~  
IČO: 31 93 1004  
IČ. 007163011072.9

Okresný úrad Zvolen, pozemkový a lesný odbor v súlade s ustanovením § 37 zákona č. 274/2009 Z. z. o poľovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zbral na vedomie zmenu stanov poľovníckej organizácie dňa 12.09.2025 pod číslom OU-ZV-PLO2-2025/018326-002.



  
.....  
Ing. Andrea Melichová  
vedúca odboru