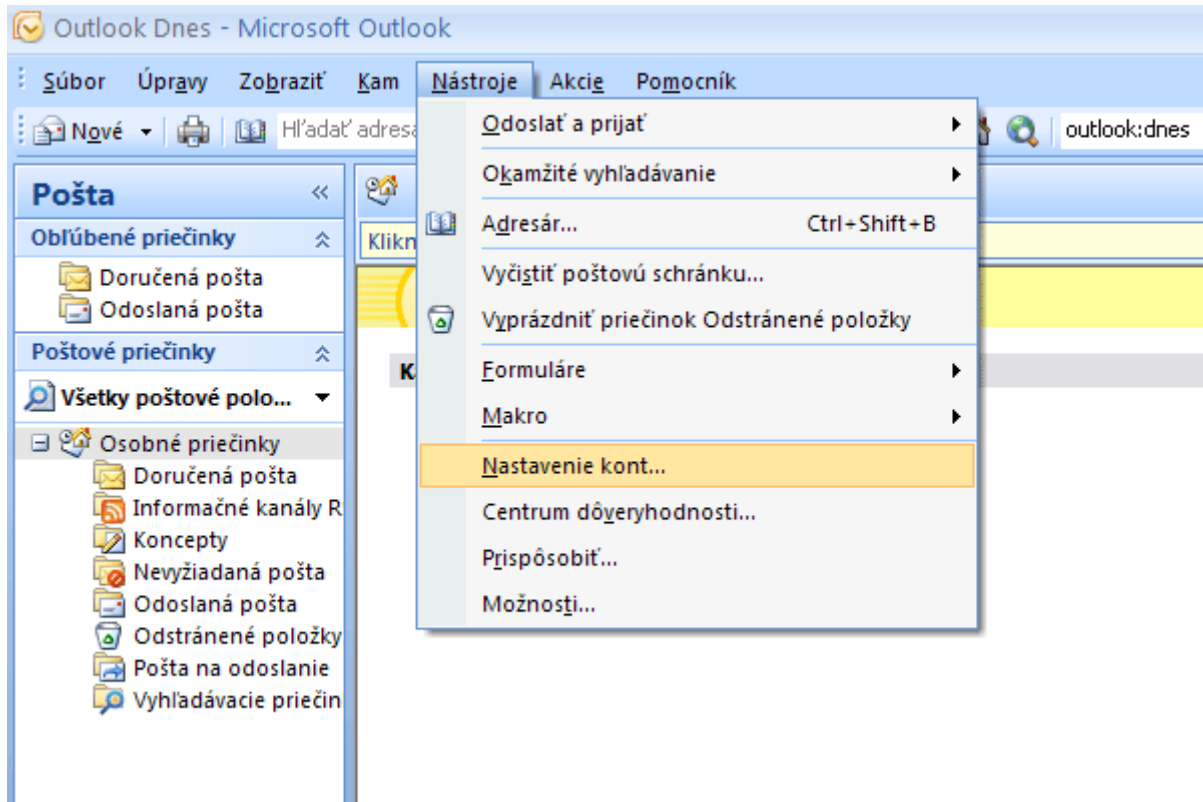
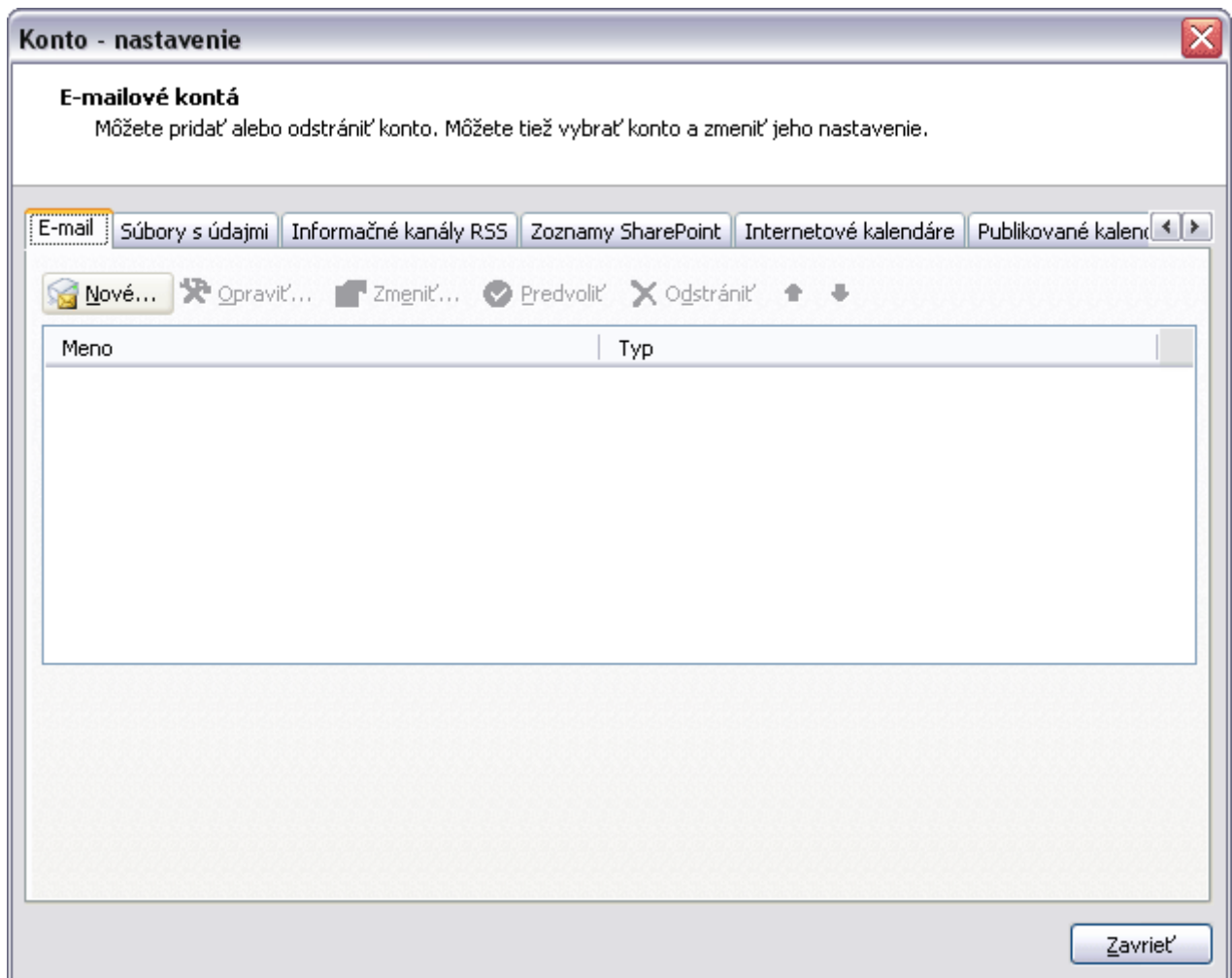


# Ako nastaviť Microsoft Office Outlook pre príjem a odosielanie pošty

Otvorte si Outlook, v menu **Nástroje** kliknite na **Nastavenie kont...**



V záložke **E-mail** kliknite na tlačítko **Nové...**



Vyplňte vaše základné údaje. V tomto príklade si ideme vytvoriť konto pre Jozefa Valibuka a jeho schránku valibuk@abcdef.sk. V skutočnosti zadajte svoje meno a adresu svojej e-mailovej schránky, ktorú ste si predtým u nás vytvorili. Ako heslo vložte heslo platné pre vstup do tejto schránky, podtým ho zopakujte znovu kvôli kontrole.

**Pridanie nového e-mailového konta**

**Automatické nastavenie konta**  
Kliknutím na tlačidlo Ďalej sa nadviaže spojenie s e-mailovým serverom s cieľom konfigurácie nastavenia konta poskytovateľa internetových služieb alebo konta na serveri Microsoft Exchange.

**Vaše meno:** Jozef Valibuk  
Príklad: Barbara Sankovic

**E-mailová adresa:** valibuk@abcdef.sk  
Príklad: barbara@contoso.com

**Heslo:** \*\*\*\*\*

**Znova zadajte heslo:** \*\*\*\*\*  
Zadajte heslo, ktoré vám poskytol poskytovateľ internetových služieb.

**Manuálne konfigurovať** nastavenia servera alebo ďalšie typy serverov

< Naspäť    Ďalej >    Zrušiť

Zaškrtnite políčko **Manuálne konfigurovať** nastavenia servera alebo ďalšie typy serverov a kliknite na **Ďalej**.

**Pridanie nového e-mailového konta**

**Automatické nastavenie konta**

**Vaše meno:** Jozef Valibuk  
Príklad: Barbara Sankovic

**E-mailová adresa:** valibuk@abcdef.sk  
Príklad: barbara@contoso.com

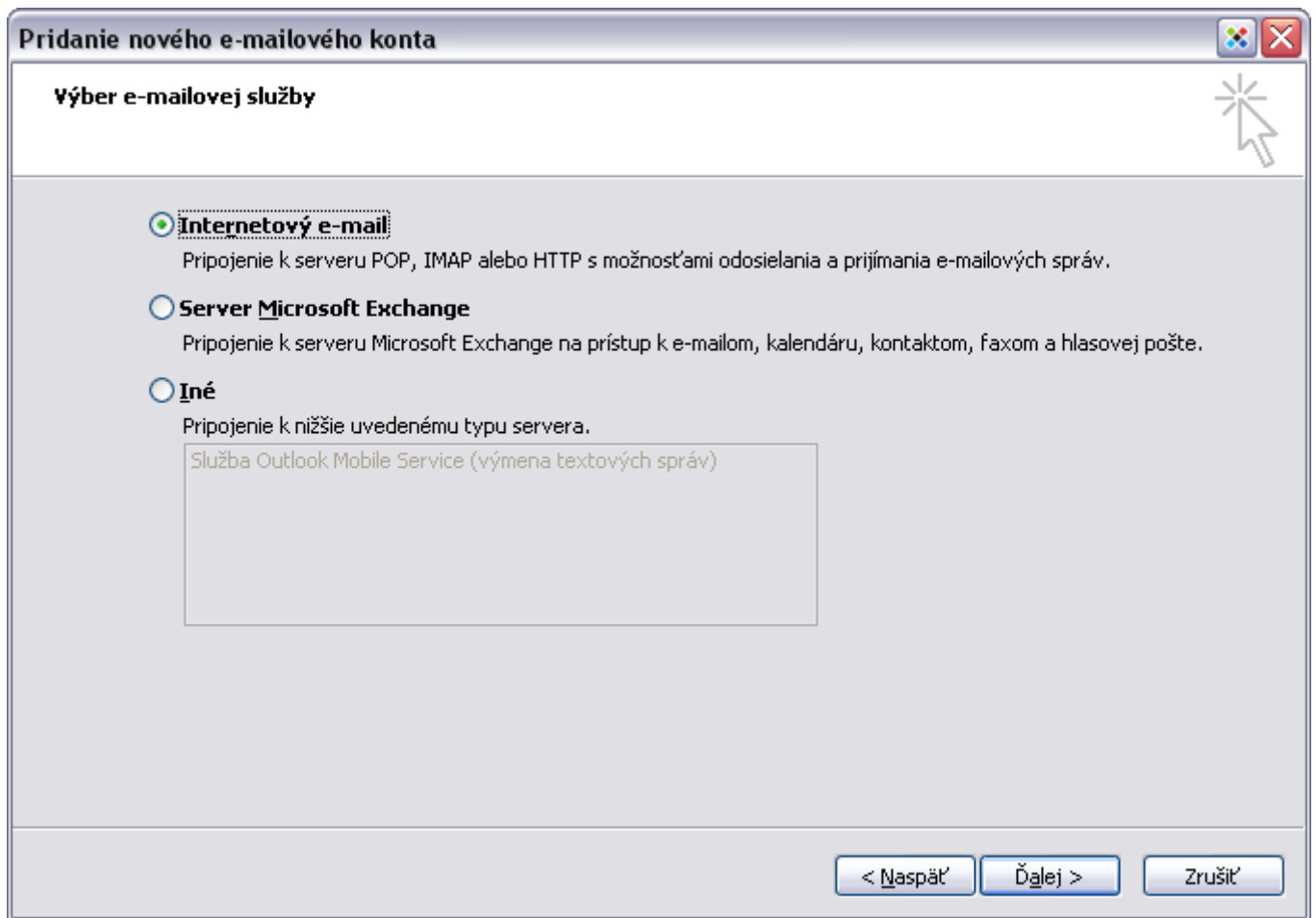
**Heslo:** \*\*\*\*\*

**Znova zadajte heslo:** \*\*\*\*\*  
Zadajte heslo, ktoré vám poskytol poskytovateľ internetových služieb.

**Manuálne konfigurovať nastavenia servera alebo ďalšie typy serverov**

< Naspäť   **Ďalej >**   Zrušiť

Zobrazí sa nové okno, v ktorom vyberte **Internetový e-mail** a kliknite na **Ďalej**.



Vyplňte nastavenia konta tak ako sú uvedené na obrázku. Namiesto domény **abcdef.sk**, ktorá je to uvedená ako príklad, všade zadajte doménu, ktorú vám prevádzkujeme. Potom kliknite na **Ďalšie nastavenia**.

**Pridanie nového e-mailového konta**

**Nastavenie internetového e-mailu**  
Všetky tieto nastavenia sú nevyhnutné na zabezpečenie fungovania e-mailového konta.

**Informácie o používateľovi**  
Vaše meno: Jozef Valibuk  
E-mailová adresa: valibuk@abcdef.sk

**Informácie o serveri**  
Typ konta: POP3  
Server prichádzajúcej pošty: mail.abcdef.sk  
Server odchádzajúcej pošty (SMTP): mail.abcdef.sk

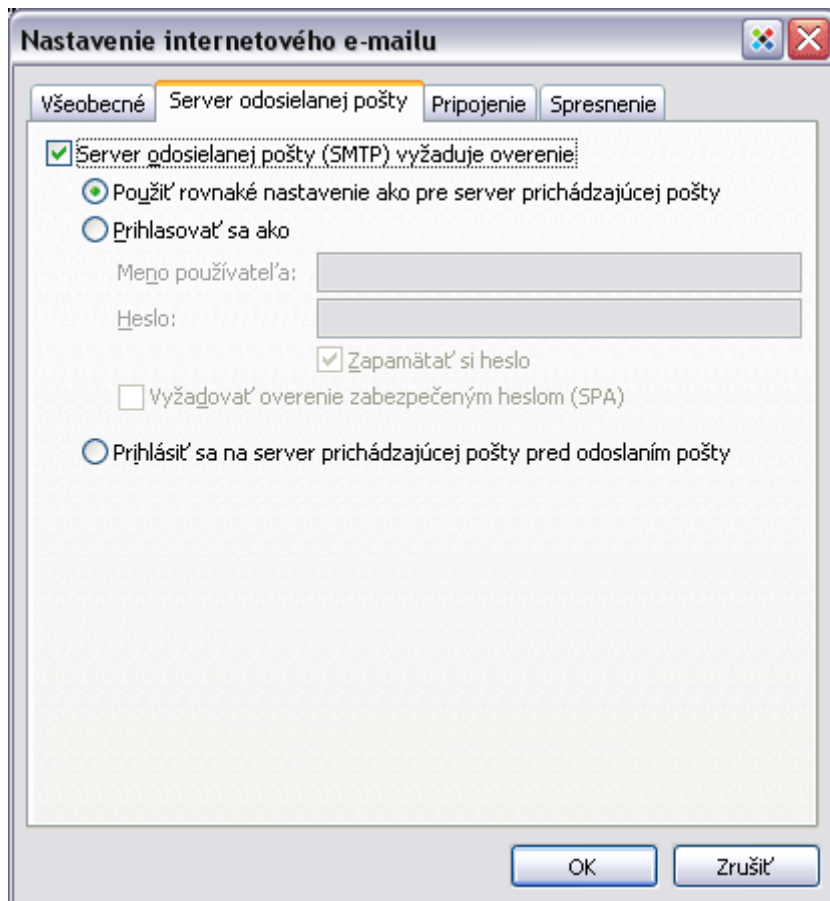
**Prihlasovacie informácie**  
Meno používateľa: valibuk@abcdef.sk  
Heslo: \*\*\*\*\*  
 Zapamätať si heslo  
 Vyžadovať prihlásenie použitím overenia zabezpečeným heslom (SPA)

**Test nastavenia konta**  
Po zadaní informácií na tejto obrazovke odporúčame otestovať konto kliknutím na tlačidlo nižšie. (Požaduje sa sieťové pripojenie.)  
Testovať nastavenie konta...

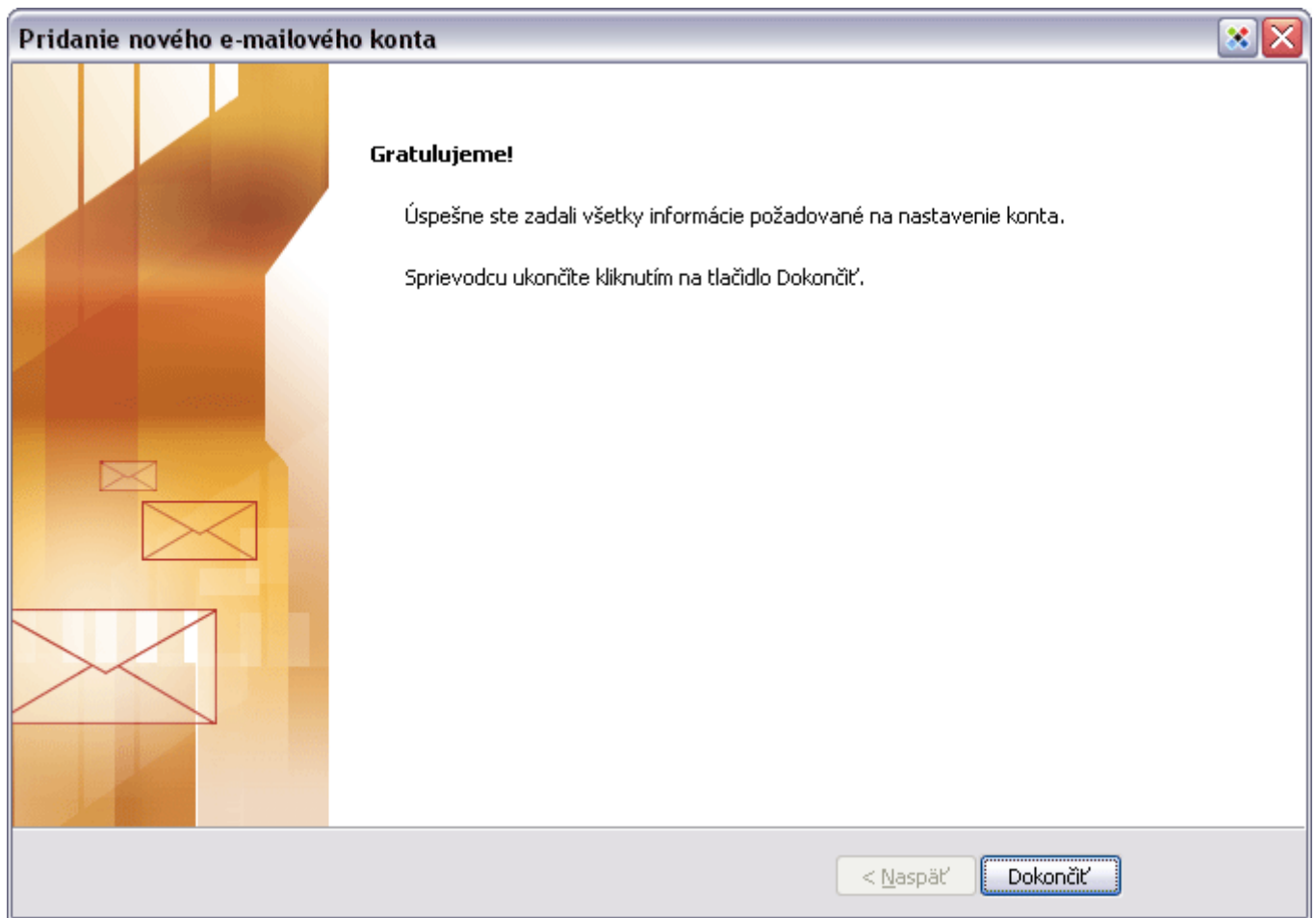
Ďalšie nastavenia...

< Naspäť    Ďalej >    Zrušiť

Vyberte záložku **Server odosielanej pošty** a zaškrtnite možnosť **Server odosielanej pošty (SMTP) vyžaduje overenie**. Ponechajte zvolenú možnosť **Použiť rovnaké nastavenie ako pre server prichádzajúcej pošty**. Kliknite na **OK**.



Po kliknutí na Ďalej sa zobrazí informácia, že ste si správne nakonfigurovali nové e-mailové konto.



Kliknite na **Dokončiť**. E-mailové konto je nastavené a môžete ho začať používať.

Prihlásenie

Moje tikety Vytvoriť tiket

### Iné Články

Ako nastaviť Mozilla Thunderbird pre príjem a odosielanie pošty  
Čo je SMTP autorizácia a prečo je potrebná  
Antivírusová ochrana  
V čom s je rozdiel medzi e-mailovou schránkou a e-mailovým aliasom  
Heslo - dajte si záležať, aké si zvolíte  
Webmail